

令和8年度

---

# 入学のためのご案内

～合格者と保護者のみなさまへ～



**北海道札幌東高等学校**

〒003-0809 北海道札幌市白石区菊水9条3丁目

tel 011-831-6332 (職員室) fax 011-811-3952

tel 011-811-1919 (事務室)

<http://www.sapporohigashi.hokkaido-c.ed.jp>

## 提出物や持参物などのチェックリスト

**同封**…レターパックに同封されている書類      **ダウン**…ホームページからダウンロードする書類

### 1 5のア・ウ及び7のイのために金融機関・役所等において保護者や入学予定者に用意いただくもの

	購入物品・手続など		参 照	チェック欄
ア	授業料等口座振替依頼書に係る金融機関での事前手続	p6	10 授業料・諸納金の納入について	
イ	5,650円分の北海道収入証紙	p18	入学金・授業料・共済掛金・入学時諸納金について	
ウ	住民票（入学者本人分のみ1通）	p4		

### 2 3月22日（日）～23日（月）に販売店で保護者と入学予定者により申込みいただくもの

・	体育ジャージ、上靴等の申込み	p6, p15 <b>ダウン</b>	9 体育ジャージ、上靴等の申込みについて	
---	----------------	-----------------------	----------------------	--

### 3 販売店で購入いただくもの（本校指定購入先で購入の場合）

3月31日（火）まで…株式会社ラウディ

・	タブレットPC	p9～p10	19 授業で活用する学習端末について	
---	---------	--------	--------------------	--

### 4 入学予定者または保護者によりQRコードから入力フォームで申込・連絡・登録していただくもの

	手続項目・書類名・持参物など		参 照	チェック欄
・	芸術科目選択・PTA役員歴の送信	3月21日（土）まで	p5～p6	
・	教科書・副教材の申込み	3月24日（火）まで	p6	
・	緊急連絡用配信アプリへの登録	3月26日（木）まで	p10	

### 5 3月25日（水）までに保護者により本校に郵送いただくもの

ア	授業料等口座振替依頼書の3枚目と4枚目（金融機関で手続したもの）	p6, <b>同封</b>	
イ	通学証明書発行願（JR列車・バス定期券購入希望者のみ）	p6, <b>ダウン</b>	
ウ	5,650円分の北海道収入証紙を貼付した入学金納付用紙	p18～19 <b>同封</b>	
エ	就学支援金関係書類	p18, <b>同封</b>	
オ	日本スポーツ振興センター災害共済給付制度の加入同意書	p7, p21～p22 <b>同封</b>	
カ	教育相談 個別連絡用紙（切り取り）	p8, <b>ダウン</b>	
キ	健康の記録	p23, <b>同封</b>	
ク	学校心電図検査調査票	p24, <b>ダウン</b>	

### 6 3月28日（土）までに保護者により納入いただくもの

・	入学時諸納金 11,520円を同封の払込取扱票により郵便局で納入	p18	
---	----------------------------------	-----	--

### 7 4月8日（水）入学式当日に入学者が持参するもの

ア	誓約書	p4, <b>同封</b>	HR教室 で提出
イ	住民票（入学者本人分のみ1通）	p4	
ウ	北海道高等学校安全互助会加入申込書（切り取り）	p7, <b>同封</b>	
エ	家庭環境調査票	p8, <b>同封</b>	
オ	本校指定の上靴・制服、靴袋、筆記用具、配布物を持ち帰るバッグなど		

### 8 入学後に入学者が提出するもの

ア	入学者アンケート	p5, <b>ダウン</b>	4月9日
イ	アカウント交付・利用同意書	p10, <b>ダウン</b>	4月9日
ウ	清掃用雑巾2枚	p10	4月9日
エ	バッジの購入代金（580円）	p8	4月10・13日
オ	数学課題用ノート ※問題(PDF)は提出不要です。	p5, <b>ダウン</b>	最初の授業

### 11 備考

- (1) 締切日や提出先については変更の場合があります。また、追加して提出いただく書類などがある場合は、入学式後のホームルームで連絡します。
- (2) クラスや出席番号は、入学式当日に生徒玄関において発表します。書類などにクラスや出席番号を記入する欄がある場合は、空欄のまま構いません。入学後に、それぞれの書類に記入していただきます。

## 目 次

1	はじめに	p4
2	入学式について	p4
3	年間行事予定と4月第1週の予定について	p4
4	住民票・誓約書について	p4
5	教科の課題と入学者アンケートについて	p5
6	芸術科目の選択について	p5
7	P T A役員歴の調査について	p6
8	教科書・副教材の申込み及び購入について	p6
9	体育ジャージ・上靴等の申込みについて	p6
10	授業料・諸納金の納入について	p6
11	通学定期券の購入予約と販売について	p6
12	独立行政法人日本スポーツ振興センターへの加入について	p7
13	「北海道高等学校安全互助会」への加入について	p7
14	奨学金について	p7
15	制服について	p7
16	家庭環境調査票について	p8
17	教育相談に関わる個別連絡について	p8
18	保健に関わる書類について	p8
19	授業で活用する学習端末について	p9
20	雑巾について	p10
21	緊急連絡用配信アプリへの登録について	p10
22	教育活動に必要なアカウント交付のための同意書の提出について	p10
23	2026年度年間行事予定	p11
24	年度始めの時程表	p13
25	全日制公立高等学校（札幌市内）制服の早期採寸のお願いについて	p14
26	体育服装（ジャージ・上靴・ビブス）の申込みについて（業者説明書）	p15
27	札幌市交通局通学定期券購入ガイド	p16
28	入学料・授業料・共済掛金・入学時諸納金について	p18
29	入学料納付用紙記載例	p19
30	入学時諸納金 払込取扱票 記載例	p20
31	独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度への加入について	p21
32	「健康の記録」・「学校心電図検査調査票」の記入について	p23

## 1 はじめに

合格おめでとうございます。皆さんを本校に迎えることができ、大変うれしく思います。皆さんは、これまでの努力を積み重ね、受験という大きな壁を乗り越えてきました。これまで頑張ってきた自分を誇りに思い、新たな高校生活への第一歩を踏み出してください。これから始まる新たな日々が、皆さんにとって実り多いものとなることを心より願っています。私たち教職員は、そんな皆さんを心から歓迎します。

本資料およびレターパックの同封物には入学式及び入学に当たっての手続きや提出書類、購入物品、教科の課題等について記載されています。保護者の皆様におかれましても、熟読の上ご対応をよろしくお願いいたします。また、学習面に関しては、本校の指導方針に沿って取り組んでいくことが大切です。塾や家庭教師を考える場合も、まずは学校の学びを基礎に据え、学習のリズムをつかんでいきましょう。疑問や不安があれば、入学後、先生方に相談してください。

## 2 入学式について

(1) 日 時 令和8年(2026年)4月8日(水)

12:00 開場・生徒玄関にてHRクラス発表

12:50 入学予定者はHR教室にて出席確認

13:10 まで 保護者は式場の第1体育館へ入場

13:30~14:40 頃 入学式

14:50~15:30 頃 保護者は父母と先生の会入会式、入学生は教室でホームルーム

15:40~16:10 保護者学級懇談会

(2) 式 場 本校第一体育館

(3) 持参物 本資料のp2のチェックリストでご確認ください。

(4) その他

ア 駐車場はありませんので、公共交通機関等をご利用いただき、自家用車での来校はご遠慮ください。

また、付近の路上駐車等もご遠慮ください。

イ 保護者の皆様も上履きをご持参ください。

ウ 変更がある場合は、本校ホームページ及び「21 緊急連絡用配信アプリへの登録について」(p10)で登録いただいたアプリを通じてお知らせします。

エ ご不明な点は、担当までお尋ねください。 担当：総務部 藤林 電話：011-831-6332

## 3 年間行事予定と4月第1週の予定について (p11~p13)

高校では中学校よりも多様な行事や試験があります。まずは高校生活のリズムをつかむことが大切です。4月のガイダンスやオリエンテーションで学習面・生活面、学校行事の説明がありますので、よく聞いて、良いスタートがきれるようにしましょう。

## 4 住民票・誓約書について

本校では、住民票に記載している氏名・住所を使用しているため、確認用として入学者本人分の住民票1通とともに、レターパックに同封された誓約書(事務1)に必要な事項をご記入の上、4月8日(水)入学式後のホームルームにおいて入学者を通じて担任へご提出ください。誓約書の日付は、「令和8年4月8日」としてください。誓約書の保証人については「北海道立高等学校学則」において、「学校に対し生徒に関する一切の責任を負うことができる者でなければならない。」「保護者に事故があるときは、これに代わって生徒の補導を行い、学校に対し、生徒に関する身分上及び財産上の一切の責任を負わなければならない。」とされています。(親戚、知人は問いません。札幌市内・近郊在住の方が望ましいです。)

## 5 教科の課題と入学者アンケートについて

### (1) 国語

「新入生漢字確認テスト」を行います。

- ① 実施日時： 4月13日(月)の週の最初の「現代の国語」の授業
- ② テキスト：「TOP2500」（いわずな書店）\*教科書とともに購入してもらいます。
- ③ 範囲：漢字編第1章（P8～49）

### (2) 英語

英語科は、新入生単語テストを行います。範囲は以下の通りです。

● 新入生単語テスト：実施日（時間）は英語コミュニケーションⅠの最初の授業

- ・課題テキスト 「システム英単語 For Starters」（薄くて青い本です）  
※教科書とともに購入してもらいます。
- ・範囲 p12-19 (5)基本単語のチェック  
p20-21 (7)カタカナ英語の綴りと発音  
p30-31 不規則動詞の活用形
- ・出題形式 日本語を英語にする問題 動詞の過去形・過去分詞形を答える問題  
合計 100 題を出題します。

(例) 100万→( ) 答え) million grow-( )-( ) 答え) grew grown

☆ 正しいスペルが書けるまでしっかり覚えましょう。

### (3) 数学

- ① ノートについて「授業用ノート」と「課題用ノート」の2冊を用意して下さい。（ルーズリーフも可）
- ② 提出書類の「中学数学の復習(PDF)」を解いて下さい。【提出あり】
  - ・「課題用ノート」に答えのみではなく、計算内容も記述して下さい。
  - ・「**解答**」もアップされていますので、それを見て自分で○付けを実施して下さい。（赤が望ましい）
  - ・提出日は1回目の数学の授業時です。
- ③ 教科書を購入後、「数学Ⅰの第1章 第1節」の予習をして下さい。【提出なし】
  - ・中学校の内容が含まれており、自習できる内容です。
  - ・P.8～P.21の練習1～練習21と P.22～P.23の練習1～練習4を「授業用ノート」に解いて下さい。

### (4) 入学者アンケート

入学後に行われるHR担任との面談の際に活用しますので、提出書類の「入学者アンケート」をダウンロードして、各項目を記入して、4月9日(木)のLHR時に提出してください。

## 6 芸術科目の選択について

- (1) 「音楽」「美術」「書道」の3科目から1科目をご選択ください。次を熟読いただき、右のQRコードから入力フォーム（Google Form）へアクセスして、3月21日（土）までにご回答ください。

芸術科目選択・PAT 役員歴入力フォーム <https://forms.gle/FxVcskT2THENC96>

- (2) 音楽3クラス（120名）、美術3クラス（120名）、書道2クラス（80名）で編成します。進路希望等、特筆すべきことがある場合は必ず記載してください。



芸術科目選択・PAT 役員歴  
入力フォーム

- (3) 状況により、抽選をして決定します。必ずしも第1希望あるいは第2希望の科目になるとは限らないことをご確認ください。
- (4) 第2学年になると、文系のみ1年次に選択した同じ芸術科目を継続して学習します。理系は芸術科目の授業はありません。
- (5) 教材費については、4月中旬に文書でお知らせします。昨年度、1年次は3科目とも10,000円前後、2年次は音楽と美術が3000円程度、書道が6500円程度でした。

## 7 PTA役員歴の調査について

本校のPTA活動の参考とさせていただくため、在籍していた中学校におけるPTA役員のご経験について確認しております。つきましては、「6 芸術科目選択について」に記載されています入力フォーム (Google Form) へアクセスして、3月21日(土)までにご回答ください。

## 8 教科書・副教材の申込み及び購入について

ホームページ資料編の「令和8年度教科書定価表・My KiTs 教科書購入方法について」を参照の上、Webから申込みをしてください。Webではなく、直接書店で申込される場合は、「令和8年度教科書定価表」をダウンロード・印刷して、代金と一緒にご持参ください。なお、Web申込み・書店での申込みのどちらの場合も、教科書は、ご自宅に配送されます。Web申込みの際、ご登録いただく住所を正しく入力してください。なお、芸術科目の教材費(10,000円前後)の納金につきましては、入学後、選択する科目が決定したら、改めてお知らせします。また、国語・英語の辞書については、入学後に各教科担当教員から説明します。

教科書・副教材の申込み及び購入について、ご不明な点がありましたら、下記までお問い合わせください。

(株) 紀伊國屋書店 札幌本店 札幌市中央区北5条西5丁目7番地 電話：011-231-2131

## 9 体育ジャージ・上靴等の申込みについて

p15をご覧ください。提出書類の「令和8年度 指定体育用品申込書」をダウンロード・印刷し、必要事項をご記入の上、3月22日(日)～23日(月)の期間に販売場所に持参していただき、注文・サイズ合わせをしてください。

## 10 授業料・諸納金の納入について

4月分から金融機関の口座振替により納入していただくこととなります。早急にご手続きをお願いします。

- (1) 別紙「授業料等の口座振替について(お知らせ)」(北海道教育委員会)を熟読いただき、金融機関で手続きをお願いいたします。
- (2) 金融機関から、確認印が押印された、2枚目(口座振替申込書・控)・3枚目(口座振替申込書)・4枚目(口座マスター登録票)の3枚が返されます。2枚目(口座振替申込書・控)をご家庭で保管していただき、3枚目と4枚目の2枚を3月25日(水)までに本校へご郵送ください。
- (3) 学校諸納金の金額は、入学後に連絡いたしますが、およそ年額60,000円くらいになります。

## 11 通学定期券の購入予約と販売について ※学校内での定期販売は実施していません。

(1) JR列車の通学定期券購入には新規の購入に限り次の3点が必要です。

- ① 合格通知書の原本→氏名の証明
- ② 合格通知が送られてきた封筒→住所の証明
- ③ 通学証明書

通学証明書の交付手続きについて：交付を希望されるご家庭は、提出書類の「通学証明書交付願・通学証明書」の黒太枠内に必要事項を記入し、3月25日(水)まで本校宛てに返送する書類一式と併せてご郵送ください。入学式当日、各教室で担任から証明書を交付いたします。上記①②と併せて持参のうえ JR 各駅でご購入ください。

※注意事項

- ・通学証明書に記載する乗車区間は必ず 自宅最寄り駅 ⇄ 苗穂駅 で申請して下さい。
- ・Kitaca 定期券を購入する際には、額面にプラスして500円の預り金(デポジット)がかかります。また、すでに記名あるいは無記名のKitacaを所持して新たにKitaca定期券を希望する場合は、磁気定期券を購入し、後日、お手持ちのKitacaと磁気定期券を駅へ提出するとKitaca定期券に交換することができます。詳しくはJR北海道のホームページ等をご参照ください。
- ・入学式当日の苗穂駅での購入は混雑が予想されますので、ご注意下さい。
- ・入学式当日に通学証明書交付願を提出された場合は、証明書の交付は翌日以降となります。

(2) JRバスの通学定期券の購入

購入には上記①②③が必要になりますので、上記と同じ通学証明書交付手続きを行って下さい。

※注意事項

- ・購入先はJRバス指定の営業所、バスチケットセンターになります。JR駅では購入できません。
- ・乗車区間は 自宅最寄りの停留所 ⇄ 菊水9条3丁目 の最短区間及び経路で申請して下さい。

※問合せ先 JR北海道バス(株)営業部 電話：011-622-8111

(3) 札幌市営地下鉄(地下鉄乗継ぎバスを含む)通学定期券の購入

p16・p17の「札幌市交通局 通学定期券購入ガイド 新入生用」をご参照ください。

通学証明書交付手続きは必要ありません。

## 12 独立行政法人日本スポーツ振興センターへの加入について

独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度は、学校管理下における生徒の負傷・疾病・障害または死亡について、規定に基づき保護者に対し災害給付を行うものです。本校では、全員加入での準備を進めております。p21, p22をご参照いただき、趣旨をご理解の上、レターパックに同封された加入同意書(事務2)に必要事項を記入後、3月25日(水)までに本校宛てに返送する書類一式と併せてご郵送ください。

## 13 「北海道高等学校安全互助会」への加入について

北海道高等学校安全互助会の共済制度は、提出書類の「北海道高等学校安全互助会への加入について(お願い)」に記載のとおり、独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度を補完するものです。本校PTA(父母と先生の会)では、11と同様に、全員加入での準備を進めております。レターパックに同封された「安全互助会だより」をご参照いただき趣旨をご理解の上、加入申込書(切り取り)(事務3)に必要事項を記入し、4月8日(水)入学式後のホームルームにおいて入学者を通じて担任へご提出ください。加入費1,400円は、3月28日(土)までに納付いただく入学時諸納金の中に含まれております。

## 14 奨学金について

各種奨学生の募集については、入学後の4月中旬以降、随時案内をします。また、予約奨学金が内定している方で、各団体からの指示がある場合は、それに従って手続きをしてください。特に指示がない場合で、各団体から学校に案内等がある場合には、担当者から該当のご家庭に連絡します。

## 15 制服について

本校では、次のとおり制服を規定しています。購入にあたっては、p14の「全日制公立高等学校(札幌市内)制服の早期採寸のお願いについて」を事前にご一読いただき、QRコードから「札幌東高校」を検索していただいたうえで、規定に基づく制服をご購入いただきますようお願いいたします。

## (1) 制服規定

### ア 男子

黒の詰襟標準学生服（日被連認証マークのついたものでインカラーとする）とする。

学生服・ズボンの加工はしないこと（1タックまで可）。

左の襟に校章バッジ（赤）をつけ、校章の入ったボタンを付けること。

Yシャツは白色単色（ワンポイント不可）とし、襟はレギュラーカラーのみとする。

### イ 女子

紺のセーラー服（胸当てなし）、ひだスカート（ひだ24本前後、ポケット付）とする。

上着丈を短くしたりスカート丈（膝がしっかり隠れる長さ）等を加工したりしないこと。

上着の襟・胸ポケット・袖口に白線2本（幅4～5mm、間隔4mm、袖口から15mm）、黒色の三角ネクタイを用い、靴下は黒色のストッキングとする。左の胸ポケットに校章バッジ（赤）を付ける。また、本校指定のスラックスの着用を可とする。

#### <注意>

- ・ 4月8日（水）の入学式では、黒色のタイツ・ストッキングを必ず着用してください。
- ・ 入学式・卒業式などの特別な行事以外（普段の学校生活）では、ベージュ系のストッキング、黒・紺・白色のソックス・ハイソックスを着用できます。
- ・ 入学式などでは着用できませんが、女子は校内でカーディガンをセーラー服の上に着用できます（色は単色・無地（ワンポイントまでは可）で黒・紺・グレーに限定しています）。

## (2) 夏期服装について

### ア 男子

上着は白半袖開襟シャツまたは白Yシャツの略装とする。

### イ 女子

上着は白セーラー服（半袖でもよい）とし、襟は制服と同じものとする。左胸ポケットに校章バッジを付けること。靴下は、白ソックスとするが、黒または紺の単色のソックス及びハイソックスも認めます。

## (3) 校章バッジ（男女）・校章ボタン（男子）について

### ア 校章バッジ（男女別）

- ・ 校章バッジ（赤）は、入学後の4月9日（木）に入学生全員に配付します。購入代金については諸納金袋（入学式に配付）に代金580円を入れて4月10日（金）・13日（月）にお子さまを通じて担任へご提出ください。

### イ 校章ボタン（男子）

- ・ 校章ボタンの購入希望者は、札幌市内の制服取扱店でご購入ください。

## 16 家庭環境調査票について

レターパックに同封された「家庭環境調査票」に必要事項をご記入の上、4月8日（水）入学式後のホームルームにおいて入学者を通じて担任へご提出ください。

## 17 教育相談に関わる個別連絡について

提出書類の「個別連絡用紙について」をお読みいただいた後、事前に学校や担任等にお知らせしたいことがあるご家庭は、連絡用紙に内容を記入し3月25日（水）までに本校宛てに返送する書類一式と併せて郵送してください。

## 18 保健に関わる書類について

p23、p24の「『健康の記録』・『学校心電図検査調査票』の記入について」を熟読いただき、各書類を3月25日（水）までに本校宛てに返送する書類一式と併せて郵送してください。

## 19 授業で活用する学習端末について

令和4年度から全ての道立高校において、生徒個人が学習端末を用意することとなり、本校においても生徒一人一人が、主体的に学びを深めることができるよう、1人1台端末の活用をしております。

つきましては、推奨仕様等を、次のとおりお知らせしますので、ご準備いただきますようお願いいたします。

なお、次の仕様を満たしていれば、すでにご家庭にあるものを持参していただいても構いません。

### (1) 推奨仕様等

#### ア 推奨モデル

- ・iPad 第9世代 (2021年発売) 以降
- ・iPad Air 第4世代 (2020年発売) 以降
- ・iPad Pro 11インチ第2世代 (2020年発売) 以降

#### イ 仕様

- ・iOS 18.7 以上に対応していること (セキュリティ確保のため常に最新の iOS に更新してください)
- ・画面サイズが 10.2 インチ以上あること
- ・Wi-Fi 規格 802.11.n/ac/ax のいずれかに接続可能であること
- ・64GB 以上のストレージを搭載していること
- ・内蔵バッテリーのみで6時間以上使用できること (本校内での充電はできません)
- ・インカメラとアウトカメラを搭載していること
- ・本校内で使用する場合は、本校内の Wi-Fi に接続するため Wi-Fi モデル で可

### (2) その他

ア タブレット本体ともに、キーボード (カバーと一体型も可) と スタイラスペン を用意してください。  
いずれも純正品である必要はありません。

イ 保護カバーや画面保護シートなども使用することが望ましいです。

### (3) 購入方法

以下のア・イのいずれかの方法で購入ください。

ア 本校が指定する販売店 (株式会社ラウディ) から購入する場合

- ・購入できるモデルは「iPad A16 シルバー Wi-Fi+Cellular モデル」(3年補償付) です。
- ・合格通知書に同封した「学業応援プログラム学習用 iPad 販売のご案内」にしたがって3月31日 (火) までに購入手続きをしてください。

イ ア以外の販売店等から購入する場合

- ・「iPad Wi-Fi モデル」「iPad Pro」「iPad Air」などを購入希望の場合は、次からご購入ください。

(ア) Apple 公式サイト      (イ) 家電量販店      (ウ) 携帯電話キャリアショップ など

- ・4月13日 (月) からの使用を予定しております。納品まで時間がかかることもありますので、早めの購入をお願い致します。
- ・在学中の故障や破損に備えて3年以上の補償に加入することをお勧めします。

### (4) 購入後の設定作業について

校内で端末を活用するにあたって、次の設定作業を各家庭で4月12日 (日) までに行ってください。  
(ご家庭に Wi-Fi 環境がない等の理由で、設定作業ができない場合は事前にお問い合わせください。)

ア 入学予定者個人の AppleID を取得し、iPad の初期設定を終わらせる。(すでに入学予定者が AppleID を持っている場合は、新たに取得する必要はありません。)

イ iPad には必ずパスコードを設定しデータを保護する。(パスコード入力代わりに指紋認証や顔認証を用いても構いません)

ウ 次のアプリケーションをダウンロードする。

Google Classroom , Google Chrome , Gmail , Google ドライブ , Google ドキュメント , Google スライド , Google スプレッドシート

(5) 問い合わせ先

担当：総務部 藤林 電話：011-831-6332

## 20 雑巾について

在学する3年間に使用する雑巾をご寄贈いただくようお願いしております。雑巾を2枚ほど4月9日(木)に入学者を通じて担任へご提出ください。

## 21 緊急連絡用配信アプリへの登録について

本校では、保護者や生徒への連絡を円滑に行うために緊急連絡用配信アプリを活用しております。次のご登録をお願いします。

(1) 登録期間

令和8年3月19日(木)～26日(木)

※ 入学前に連絡する必要が出た場合、こちらを利用しますので必ず登録をお願いします。

(2) 登録の方法



### iPhone 用

ア お使いのスマートフォンに対応したQRコードからアプリストアにアクセスしてください。

イ 「ラクメ」アプリをダウンロードしてください。

ウ 画面の指示に従い受信登録を行ってください。

エ アプリに関するよくある質問

右記のURLよりご覧ください。

<https://www.rakume.jp/app/faq/>

(3) 問い合わせ先

担当：教頭 電話：011-831-6332



### Android 用

### 【学校番号】

679-701-451

学校番号は受信登録時に利用します。

## 22 教育活動に必要なアカウント交付のための同意書の提出について

本校では、Google が提供する学習ツールのセット「Google Workspace for Education」やMicrosoft が提供する学習ツールのセット「Microsoft365」等を導入し学習活動を行っております。

つきましては、お子様が教育活動で使用するアカウントを交付、管理することにご同意いただきますようお願い申し上げます。

アカウントの交付・管理にご同意いただける場合は、提出書類の「アカウント交付・利用同意書」にお子様及び保護者様連名でご署名のうえ、4月9日(木)にお子様を通じて担任へご提出ください。

ご不明な点がございましたら、担当までご連絡ください。 担当：総務部 藤林 電話：011-831-6332

令和8年度(2026年度)年間行事予定表 札幌東高等学校(全日制)

予定の後にあるⅠ・Ⅱ・Ⅲは、それぞれ1学年、2学年、3学年を表しています。

※3月3日現在の予定なので、変更になる場合があります。

4月		5月		6月		7月		8月		9月	
1水		1金	開校記念日	1月	夏服開始	1水	学校祭終日準備	1土	教員採用試験会場	1火	前期期末考査① P進学説明会Ⅰ
2木		2土		2火		2木	学校祭①	2日	教員採用試験会場 (東大OP、九大フレ)	2水	前期期末考査② P進学説明会Ⅱ
3金		3日	憲法記念日	3水	前期中間考査①	3金	学校祭②	3月	夏期講習Ⅲ③	3木	前期期末考査③
4土		4月	みどりの日	4木	前期中間考査② P学年委員会 P進学説明会Ⅲ	4土	学校祭③	4火	夏期講習Ⅲ④	4金	前期期末考査④ 秋季避難訓練
5日		5火	こどもの日	5金	前期中間考査③ 春季避難訓練	5日		5水	夏期講習Ⅲ⑤	5土	
6月		6水	振替休日 第1回全統共通Ⅲ	6土		6月	学校祭振替	6木	夏期講習Ⅲ⑥	6日	
7火		7木	高体連地区社行会 前期学生会総会 土曜時間割(5短)	7日		7火	I期講習CⅡⅢ①	7金		7月	秋季読書週間(～18日) 授業アンケート期間(～30日)
8水	着任式・始業式 入学式	8金		8月	教育実習①・②開始	8水	I期講習CⅡⅢ②	8土	(東大実戦)	8火	
9木	学校生活ガイダンス、 学生会オリエンテー ション	9土	第1回全統記述Ⅲ 第1回駿台全国Ⅲ	9火	I期講習AⅡⅢ①	9木	I期講習CⅡⅢ③	9日	(東大実戦、名大・ 京大OP、共テプレ)	9水	第1回ベネ駿共通Ⅲ
10金	X線・心電図検査(1年) 部活動紹介	10日		10水	I期講習AⅡⅢ②	10金	I期講習CⅡⅢ④	10月		10木	体育大会①
11土		11月		11木	I期講習AⅡⅢ③	11土	7月進研模試ⅠⅡ 進研記述Ⅲ	11火	山の日	11金	体育大会②
12日		12火	尿検査3次	12金	I期講習AⅡⅢ④	12日	(東大プレ)	12水	学校閉庁日	12土	第1回ベネ駿共通Ⅲ
13月	内科検診①(55分授業)	13水		13土		13月	保護者面談Ⅲ(～17日、5 短授業) 図書長期貸出(～21日)	13木	学校閉庁日	13日	
14火	個人面談週間(～5/11 5短授業)尿検査1次	14木		14日	(名大プレ)	14火		14金	学校閉庁日	14月	
15水	父母と先生の会役員会	15金		15月	I期講習BⅡⅢ①	15水		15土	第2回全統共通Ⅲ	15火	
16木		16土		16火	I期講習BⅡⅢ②	16木		16日	(東北大・阪大プレ、京大 実戦)	16水	
17金		17日		17水	校内研修①(5短)	17金		17月		17木	学校説明会(保護者 対象)
18土	① 先輩に聞く	18月	夏服準備開始	18木	I期講習BⅡⅢ③	18土	③	18火		18金	校内研修②(5短)
19日		19火		19金	I期講習BⅡⅢ④ 教育実習①終了	19日	(京大プレ)	19水		19土	⑤ 実戦小論文Ⅲ
20月	内科検診②(55分授 業)	20水		20土	② (定時制)バドミントン全道 大会会場使用)	20月	海の日	20木	(夏季休業30日)	20日	高2駿台全国Ⅱ 第2回駿台全国Ⅲ
21火	春季読書週間(～4/30)	21木		21日	(定時制)バドミントン全道 大会会場使用)	21火	土曜時間割、全校集会、大掃 除 全国大会社行会	21金	始業日、大掃除	21月	敬老の日
22水	身体測定、歯科検診 (55分授業)	22金		22月	学校祭準備5短	22水	夏期講習ⅠⅡⅢ①	22土	第2回全統記述Ⅲ	22火	休日
23木	新入生歓迎行事 (午前10短)	23土		23火		23木	夏期講習ⅠⅡⅢ②	23日		23水	秋分の日
24金	父母と先生の会総会 (5短5時間)	24日		24水		24金	夏期講習ⅠⅡⅢ③	24月	学校説明会(生徒対 象)②	24木	Ⅱ期講習AⅢ① 冬服準備開始
25土		25月		25木		25土	夏期講習ⅠⅡⅢ④	25火	先輩に聞く会	25金	第3回全統共通Ⅲ
26日		26火	高体連・高文連・高野連 社行会 学生会選挙(5 短授業)	26金	④ 教育実習②終了	26日	夏期講習ⅠⅡⅢ⑤	26水		26土	第3回全統共通Ⅲ
27月	模擬ディスカッション (55分授業)	27水	高体連札幌支部剣道大 会(当番校)	27土		27月	夏期講習ⅠⅡⅢ⑥ 学校説明会(生徒対象) ①	27木		27日	(早慶レベル)
28火	尿検査2次	28木	高体連札幌支部剣道大 会(当番校)	28日		28火		28金		28月	Ⅱ期講習AⅢ②
29水	昭和の日	29金	高体連札幌支部剣道大 会(当番校)	29月	学校祭物品移動 終日準備	29水	夏期講習Ⅲ①	29土	④	29火	Ⅱ期講習AⅢ③
30木	校内実力テストⅡ	30土	進研共通Ⅲ	30火	学校祭終日準備	30木	夏期講習Ⅲ② 教員採用試験会場設営 (午後) 教員採用試験会場	30日		30水	Ⅱ期講習AⅢ④ (定時制学校祭) 校内実力テストⅡ
		31日				31金		31月			
JASSO奨学金説明会		第1回生活指導週間		第1回 いじめアンケート							

①～⑩ 土曜授業

☆諸納金口座振替日

10月		11月		12月		1月		2月		3月	
1	木	土曜日時間割、後期始業式 学友会離任式・新任式 校内実力テストⅡ	1	日	1	火	1	金	1	月	卒業式
2	金		2	月	2	水	2	土	2	火	
3	土	第2回英検1次	3	火	3	木	3	日	3	水	入選学力検査
4	日		4	水	4	金	4	月	4	木	入選採点
5	月	Ⅱ期講習BⅠⅢ① 冬服開始	5	木	5	土	5	火	5	金	入選採点
6	火	Ⅱ期講習BⅠⅢ②	6	金	6	日	6	水	6	土	入選採点
7	水		7	土	7	月	7	木	7	日	
8	木	Ⅱ期講習BⅠⅢ③	8	日	8	火	8	金	8	月	
9	金	Ⅱ期講習BⅠⅢ④	9	月	9	水	9	土	9	火	
10	土	結団式Ⅱ	10	火	10	木	10	日	10	水	入選追検査
11	日	第2回ベネ駿記述Ⅲ	11	水	11	金	11	月	11	木	後期学友会総会
12	月	スポーツの日	12	木	12	土	12	火	12	金	
13	火	見学旅行 Ⅱ期講習CⅠⅢ①	13	金	13	日	13	水	13	土	
14	水	Ⅱ期講習CⅠⅢ②	14	土	14	月	14	木	14	日	
15	木	Ⅱ期講習CⅠⅢ③	15	日	15	火	15	金	15	月	5短授業
16	金	Ⅱ期講習CⅠⅢ④	16	月	16	水	16	土	16	火	入選合格発表 受験報告会
17	土	第3回全統記述Ⅲ (定時制/バドミントン新人戦会場使用)	17	火	17	木	17	日	17	水	午前授業
18	日		18	水	18	金	18	月	18	木	
19	月	2学年振替休日	19	木	19	土	19	火	19	金	
20	火	研究授業期間 (~11月6日)	20	金	20	日	20	水	20	土	
21	水		21	土	21	月	21	木	21	日	
22	木	Ⅱ期講習DⅠⅢ①	22	日	22	火	22	金	22	月	春分の日
23	金	Ⅱ期講習DⅠⅢ②	23	月	23	水	23	土	23	火	
24	土		24	火	24	木	24	日	24	水	修了式・離任式・大掃除
25	日	(東大OP、北大・名大実戦)	25	水	25	金	25	月	25	木	春期講習ⅠⅡ①
26	月	Ⅱ期講習DⅠⅢ③	26	木	26	土	26	火	26	金	春期講習ⅠⅡ②
27	火	Ⅱ期講習DⅠⅢ④	27	金	27	日	27	水	27	土	春期講習ⅠⅡ③
28	水		28	土	28	月	28	木	28	日	春期講習ⅠⅡ④
29	木		29	日	29	火	29	金	29	月	春期講習ⅠⅡ⑤
30	金	第3回ベネ駿共通Ⅲ	30	月	30	水	30	土	30	火	
31	土	11月進研模試ⅠⅡ 第3回ベネ駿共通Ⅲ (京大・九大OP)	31	火	31	木	31	日	31	水	
第2回 生活指導週間 第2回 いじめアンケート						第3回 いじめアンケート					

①～⑩ 土曜授業

# 年度始めの時程表 (令和8年4月)

		1年	
8 (水)	学校行事	入学式	
	1	8:40~9:35	
	2	9:45~10:40	
	3	10:50~11:45	
	4	11:55~12:50	
	昼	12:50~13:35	12:50 新入生集合 13:20 新入生入場
	5	13:35~14:30	13:30~14:40 入学式 14:50~15:30 LHR・PTA入会式
6	14:40~15:35	15:40~16:10 学級懇談(保護者)	
9 (木)	学校行事	学年オリエンテーション、学校生活ガイダンス 学友会オリエンテーション	
	1	8:40~9:35	学年オリエンテーション
	2	9:45~10:40	学校生活ガイダンス(1体)
	3	10:50~11:45	LHR(学級開き・自己紹介)
	4	11:55~12:50	LHR(学級開き・前期HR役員選出)
	昼	12:50~13:35	昼休み
	5	13:35~14:30	LHR(集団づくりエクササイズ)(1体)
6	14:40~15:35	学友会オリエンテーション(1体)	
10 (金)	学校行事	個人写真撮影、X線・心電図 部活動紹介、iPad配布	
	1	8:40~9:35	
	2	9:45~10:40	LHR(個人写真撮影、ジャージ配付1 体・2体、部活動紹介)・X線・心電図
	3	10:50~11:45	
	4	11:55~12:50	授業(体育以外)
	昼	12:50~13:35	昼休み教科書販売(格技場)
	5	13:35~14:30	授業
	6	14:40~15:35	授業
	放課後	iPad配付(被服教室)	
13 (月)	学校行事	内科検診(前半クラス)、AiGROW	
	1	8:40~9:35	LHR(iPadの利用指導・Wi-fi設定)
	2	9:45~10:40	AiGROW
	3	10:50~11:45	年間計画・説明・受検
	4	11:55~12:50	授業
	昼	12:50~13:35	昼休み
	5	13:35~14:30	内科検診(前半クラス)・授業
6	14:40~15:35	内科検診(前半クラス)・授業	

この時程表は現段階の予定です。  
今後、変更になる場合があります。

### 学年オリエンテーション

1学年の先生方の紹介、高校生活に関する基本事項の確認(遅刻・早退時の手続き、服装・スマホについてなど)を行います

### 学校生活ガイダンス

高校生活を送る上で特に重要な事項について、各担当の先生方から説明します。  
例)授業、学習の仕方、定期考査、評価、単位の履修と修得、iPad、教育相談、保

### LHR(学級開き)

各クラスで自己紹介を一人ずつします。  
事前に話すことを考えておきましょう。勇気を出して人間関係形成の一步を踏み出しましょう。残った時間で前期HR役員を決

### LHR(集団作りエクササイズ)

いくつかのエクササイズで入学後の緊張をほぐし、クラスメイトとの距離を縮めま

### 学友会オリエンテーション

東高の生徒会組織を「学友会」と呼びます。  
学友会の先輩が学友会組織、学友会行

### LHR(部活動紹介)

先輩方が、部・局・同好会の活動を紹介するVTRを準備しています。歓迎の気持ちを込めて作成しているので、楽しんで視聴

### LHR(iPadの利用指導・Wi-Fi設定)

学校生活でiPadを活用するために、校内Wi-Fiへの接続、Classroomの初期設定などをします。12日までにiPadの初期設定を

### AiGROW(アイグロウ)

各個人の気質や認知特性、資質、能力などを測定する検査をします。  
自分自身でもわかっていない強みや特性を把握してみましょう。担任との面談などにも活用します。

### 個人面談週間(4月14日~5月11日)

担任の先生との1回目の面談です。一部の日を除いて5分短縮授業(50分)となります。些細なことでも相談しましょう。

### LHR(先輩に聞く) 4月18日(土)

3年生が、東高の学校生活について生徒目線でアドバイスをしてくれます。東高に2年間通った先輩は東高攻略の達人です。

### 学友会「新入生歓迎行事」4月23日(木)

毎年4月に開催されるビッグイベント。縦割りクラスでさまざまな競技を行います。各クラスのテーマに応じた仮装で新入生を全

2026年2月

進学予定生徒保護者の皆様  
(札幌市内高等学校対象)

株式会社明石 S.U.C.  
瀧本株式会社  
北海道菅公学生服株式会社  
北海道トンボ株式会社

### 全日制公立高等学校（札幌市内）制服早期採寸のお願い

拝啓 早春の候、保護者の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。  
平素より制服販売にご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、例年制服の採寸・販売は合格発表後に開始しておりましたが、制服販売店が大変混み合い、長時間お待ちいただく状況でございます。今年度も約7,500名の生徒様が3月17日の合格発表から3月20日までの販売期間に集中し、混雑することが予測されます。

つきましては、混雑緩和のため制服の早期採寸を各販売店にて実施いたしますので、3月17日より以前に採寸が可能なご家庭におかれましては、ご協力いただきますようお願い申し上げます。

敬具

### 記

1. 札幌市内の全日制公立高等学校へ進学予定の生徒様が対象となります  
(札幌市以外の公立高等学校はこの限りではありません)
2. 3月6日(金)より採寸可能ですが、販売店により採寸開始日が異なりますので、取扱店一覧にてご確認ください
3. 可否により採寸後のキャンセルが可能です。制服販売店によりキャンセル規定が異なりますので、内容につきましては各販売店にお問い合わせください
4. 私立高等学校進学予定の生徒様へは別途、進学予定の高等学校より案内がございます
5. 取扱店一覧は下記QRコードよりご確認ください

以上



## 体育服装(ジャージ・上靴・ビブス)の申込みについて

本校では、ジャージ上下・Tシャツ・上靴・ビブス・ハーフパンツ・長袖Tシャツを提出書類「指定体育用品申込書」のとおり指定しています。

指定期間内に各自でサイズ合わせを行い、購入してください。

なお、代金はサイズ合わせ当日から3月31日までに、郵便局にてお支払いください。

### 1. 販売場所 グランドメルキュール札幌大通公園 特設会場

(〒060-0001 札幌市中央区北1条西11丁目1番地1)

※契約駐車場はありませんので、公共交通機関のご利用をお勧めします。

### 2. 販売日 令和8年3月22日(日)・23日(月) AM10:00～PM5:00

※両日は大変混雑が予想されます。ご了承ください。

※必ず試着しサイズをご確認の上お申込み下さい。お申込後のサイズ変更はお受けできません。

※上靴はサイズ合わせ当日にお渡し致します。

※上靴の在庫がない場合は、入学式前日までにご配送致します。

※上靴の配送に関するお問い合わせ及び、上記期間中にサイズ合わせができない場合は

下記業者に事前にご連絡をお願いします。

※入学後追加注文を希望される方は、学校の売店でご注文ください。

※会場ホテルへのお問合せはお控えください。お問い合わせは下記販売業者へお願いします。

取扱業者 株式会社 藤井スポーツ 営業時間AM10時～PM6時

〒062-0932 札幌市豊平区平岸2条3丁目6-30コーポラス柳田1F

(TEL)011-212-1420 (FAX)011-212-1463

# 通学定期券購入ガイド

(新入生用)

## 1 通学定期券とは？

- 交通局が認める経路について、通学割引を適用し発売する定期券です。
- 中学生・高校生・大学生及び交通局が指定した学校に通学している方が購入できます。
- 定期券の有効期限は1か月と3か月があります。定期券の種類は以下の2種類があります。

### SAPICA 定期券



- 交通系 IC カード SAPICA(※1)に定期券機能を追加したものです。
- 改札機にタッチして使用します。
- 継続購入した場合は同じカードを利用できます。

- 紛失した場合は再発行(※2)が可能です。
- 既にお持ちの SAPICA に定期券機能を追加することもできます。

※1 初回購入時にカード代金(デポジット)として500円が必要です。

※2 再発行には手数料500円とカード代金(デポジット)500円が必要です。

### 磁気定期券



- プラスチック製の定期券で、改札機に挿入して使用します。
- 紛失したときには再発行はできません。

## 2 どのような経路が買えるの？

- 地下鉄を利用する場合は、学校や自宅の所在地に関係なく、ご希望の発着駅を指定して購入できます。
- 市電を利用する場合は、学校や自宅の所在地に関係なく、市電全区間を利用できる定期券が購入できます。
- バスを利用する場合は、**バス部分の経路について自宅から学校までの「最短経路」**での発売となります(例外あり)。また、バスから地下鉄などに乗り継ぐときは、乗換駅は最短経路上の駅に限ります。※ 一部取扱いしていないバス路線もありますので、お問い合わせください。
- JR北海道(鉄道)の定期券は取り扱っておりません。

## 3 いつから買えるの？

- 利用開始日の **10日前**から購入できます。

例) 利用開始日が4月1日の定期券 → 3月22日から購入できます。

**注意** 入学式や始業式の当日・前後の日や直前の土日などは大変混み合いますので、可能な限り事前のご購入をお願いいたします。

## 4 どうやって買うの？

### STEP1 必要なものを用意する

- **学生証の原本**が必要です。  
※ バスを含む定期券の場合は、自宅住所を確認して発売します。学生証に住所が記載されていない場合は、住所が記載された通学証明書もしくは、住所が記載された公的身分証明書が必要となります。
- 学生証がまだ発行されていない場合は、**合格通知書または入学許可証の原本+送られてきた封筒(住所確認のため)**を提示いただくことで「仮発行」します。
- 封筒がない場合は、代わりに自宅住所が確認できるものをご提示ください。

例) マイナンバーカード、住民票  
運転免許証、本人宛ての郵便物等

- 上記のものをご用意いただければ、ご親族の方でも購入できます。(福祉割引はお問い合わせください。)

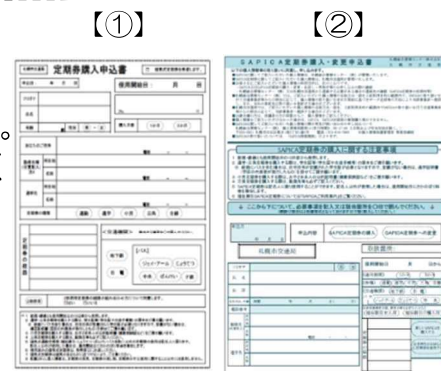
### STEP2 定期券発売所に行く

地下鉄駅にある**定期券発売所**でご購入ください。

定期券発売所	営業時間	定休日
大通	平日 8:00~20:00 土・日・祝日 10:00~18:00	年末年始
北24条 真駒内 宮の沢 琴似 白石 新さっぽろ 環状通東 福住	平日 第1、3、5土曜 11:15~19:30	第2、4土曜 日・祝 年末年始

### STEP3 申込書を記入して窓口で購入

- SAPICA をお持ちの場合は【①】の申込書を使用してください。
- 新たに SAPICA を購入する場合は【②】の申込書を使用してください。
- お支払いは現金 or クレジットカードがご利用いただけます。  
※ クレジットカードを利用する場合は、必ずクレジットカードの名義人が定期券発売所の窓口に来所し、**暗証番号の入力が必要です。**



## 5 分からないことはどこに聞くの？

- 経路や料金についてのお問い合わせ  
○ **札幌市交通案内センター** (Tel.011-232-2277)  
(営業時間) 平日8時~20時、土・日・祝日 10時~18時、年末年始休 (12月31日~1月3日)

- 経路検索や料金検索など

○ **さっぽろえきバス navi**  
(<http://ekibus.city.sapporo.jp/>)

出発地から目的地までの経路や時刻表が検索できます。



○ **札幌市交通局ホームページ**  
(<http://www.city.sapporo.jp/st/>)

バス乗継(一部を除く)を含む定期料金を検索できます。



- 定期券発売所混雑情報配信サービス

(<https://enterprise.vacan.com/WZ9NQ1X8>)

札幌市交通局のHPで各定期券発売所の混雑情報をリアルタイムで公開しています。



## 入学料・授業料・共済掛金・入学時諸納金について

### 1 入学料

入学料は北海道収入証紙で納入してください

(1) 納付額（購入していただく北海道収入証紙の額）

**5,650 円**

(2) 納付の方法

レターパックに同封された「入学料納付用紙」（事務4）に上記金額分の北海道収入証紙を貼付（記載例（p19）にならぬ貼付）し、必要事項を記入して3月25日（水）までに郵送してください。

(3) その他

ア 北海道収入証紙は、北洋銀行等で販売しています。郵便局では販売していません。（収入印紙ではありませんのでご注意ください）

イ 入学料納付用紙の記入方法につきましては、用紙に記載の注意事項（注1～注2）及び記載例（p19）を参照してください。

ウ 現金で持参されても学校では受け付けできませんので、必ず北海道収入証紙を購入し、所定の納付用紙により納付してください。

### 2 授業料・就学支援金

授業料の納付額は、月額9,900円です。なお、この授業料を国が支払うという「就学支援金」の制度があります。この制度への申請方法及び申請時期については、入学後改めてお知らせします。

### 3 共済掛金（独立行政法人 日本スポーツ振興センター掛け金）

**1,930 円**（入学時諸納金に含まれています）

### 4 入学時諸納金

同封の郵便局の払込取扱票で3月28日（土）までに納入してください。（記載例 p20）

納入金額 **11,520 円**

※振り込み手数料は、恐れ入りますがご負担願います。

（内訳）

1	父母と先生の会入会金	2,000 円
2	体育文化後援会入会金	3,000 円
3	学友会入会金	1,000 円
4	北海道高等学校安全互助会会費	1,400 円
5	日本スポーツ振興センター共済掛金	1,930 円
6	スポーツテスト代金	190 円
7	家庭基礎学用品・実験実習費	2,000 円
	<b>入学時諸納金合計額</b>	<b>11,520 円</b>



# 入学時諸納金

## 払込取扱票

### 記載例

払込取扱票									
00	口座記号・番号はお間違えのないよう記入してください。								
口座記号		口座番号 (右詰で記入)			金額		千 百 十 万 千 百 十 円		
加入者名	北海道札幌東高等学校				料金	備考			
通 信 欄	受験番号	生徒氏名							
	1001	東 太郎							
ご依頼人	おなまえ				日 附 印				
裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) これより下部には何も記入しないでください。									

振替払込請求書兼受領証									
記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。									
口座記号番号									
加入者名	北海道札幌東高等学校								
金額	千 百 十 万 千 百 十 円								
ご依頼人	おなまえ								
日 附 印									
料金	(消費税込) 円								
備考									
この受領証は、大切に保管してください。									

同封しております郵便局の払込取扱票に、受験番号と生徒氏名を必ず記載し3月28日(土)までに納入してください。

## 独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度への加入について

北海道教育委員会では、道立学校に在籍する児童生徒の不慮の災害に備えて、独立行政法人日本スポーツ振興センター（以下「センター」という。）と災害共済給付契約を結んでいます。

センターの災害共済給付は、学校の管理下において児童生徒が災害に遭った場合、その治療費や見舞金の給付を保護者に対して行う制度です。加入に際しては、あらかじめ保護者の同意の下に、児童生徒の名簿を提出することになっています。加入は任意となっていますが、本校といたしましては在校生全員に加入していただきたいと考えておりますので、保護者の皆様には、次の事項についてご確認の上、別紙の同意書に必要事項を記入し、**3月25日（水）**までに郵送してください。

また、災害共済給付の請求手続きは、インターネットを利用した請求システムに必要な事項を入力することにより行われますが、個人情報の取扱いには十分留意いたしますので、ご了承ください。

給付の内容等は、独立行政法人日本スポーツ振興センター法、または、これに基づく政令、省令、通達等に定められています。令和8年（2026年）年1月1日現在のその主な内容は次のとおりです。

### 1 給付の対象となる災害の範囲と給付金額

災害の種類	災害の範囲	給付金額
負傷	その原因である事由が学校の管理下で生じたもので、療養に要する費用の額が5,000円以上のもの	<b>医療費</b> ● 医療保険並の療養に要する費用の額の4/10（そのうち1/10は、療養に伴って要する費用として加算される分） ただし、高額療養費の対象となる場合は、自己負担額（所得区分により限度額が異なる。）に療養に要する費用の額の1/10を加算した額 ● 入院時食事療養費の標準負担額がある場合はその額を加算した額
疾病	その原因である事由が学校の管理下で生じたもののうち、内閣府令で定めるもの ・学校給食等による中毒 ・ガス等による中毒 ・熱中症 ・溺水 ・異物の嚥下又は迷入による疾病 ・漆等による皮膚炎 ・外部衝撃等による疾病 ・負傷による疾病	
障害	学校の管理下の負傷又は上欄の疾病が治った後に残った障害（その程度により第1級から第14級に区分される。）	<b>障害見舞金 4,000万円～88万円</b> （通学中の災害の場合は半額）
死亡	学校の管理下において発生した事件に起因する死亡及び上欄の疾病に直接起因する死亡	<b>死亡見舞金 3,000万円</b> （通学中の災害の場合は半額）
	突然死 運動などの行為に起因する突然死	<b>死亡見舞金 3,000万円</b> （通学中の災害の場合は半額）
	運動などの行為と関連のない突然死	<b>死亡見舞金 1,500万円</b> （通学中の災害の場合も同額）

なお、学校の管理下とは、次の場合を指します。

- ア 授業中
- イ 学校の教育計画に基づく課外指導中
- ウ 休憩時間中、その他校長の指示・承認に基づき学校にある場合
- エ 通常の経路及び方法による通学中
- オ 寄宿舎にあるとき 等

（次頁に続く）

## 2 給付に関する注意事項

- (1) 同一の災害の負傷又は疾病についての医療費の支給は、初診から最長 10 年間行われます。
- (2) 災害共済給付を受ける権利は、給付事由が生じた日から 2 年間行わない場合、時効により消滅します。
- (3) 災害共済給付の給付事由と同一の事由で損害賠償を受けたときは、その価額の限度において給付を行わない場合があります。
- (4) 他の法令の規定による給付等（例：条例に基づく乳幼児医療助成）を受けたときは、その限度において給付を行いません。
- (5) 生活保護法による保護を受けている世帯に属する児童生徒（特別支援学校小学部及び中学部並びに中等教育学校前期課程に限る）に係る災害については、医療費の給付は行いません。ただし、障害見舞金、死亡見舞金は給付の対象となります。
- (6) 高等学校（特別支援学校の高等部及び中等教育学校後期課程を含む）の生徒自身がおこした犯罪行為によって、または故意に負傷、罹患、死亡したときには、当該医療費・障害または死亡に係る災害共済給付を行いません。ただし、当該生徒が自己の責めに帰することができない事由（いじめ、体罰等）により生じた強い心理的な負担によって故意に負傷、罹患、死亡した場合は、この限りではありません。
- (7) 高等学校（特別支援学校の高等部及び中等教育学校後期課程を含む）の学生が自己の重大な過失により負傷、罹患、死亡したときは、当該障害または死亡に係る災害共済給付の一部を行わない場合があります。

## 3 共済掛金（年額）

保護者等負担額 1,930 円（入学時諸納金に含まれています。）

担当：事務職員 佐藤  
電話：011-811-1919

## 「健康の記録」の記入について

本校では、プライバシーに十分配慮しながら、生徒の健康状態に関する各種調査を実施しています。これらの調査は、家庭、学校、学校医等が必要な情報を共有し、生徒の保健管理及び保健指導を適切に行うために実施するものです。

つきましては、次の注意事項に留意し「健康の記録（ピンク）」を保護者の方にご記入いただき、指定した期日・方法でご提出願います。

### 1 表紙

#### (1) 緊急時の連絡先

日中必ず連絡が取れる連絡先（保護者の勤務先や携帯電話）を記入してください。

#### (2) 受検番号

必ず記入してください。

### 2 中面の左ページ（1ページ目）

#### (1) 保健調査（1年時）

既往症や現在かかっている病気について、当てはまることがあれば記入してください。

#### (2) アレルギー疾患について

当てはまることがあれば記入してください。

### 3 中面の右ページ（2ページ目）

#### (1) 生徒氏名記入

#### (2) 麻しん(はしか)

接種歴を母子手帳等で確認の上、記入してください。

#### (3) 授業等配慮が必要な事項について

#### (4) 最近の自覚症状について

当てはまるものがあれば1年生欄に○または、その他気になることに記入してください。

※<内科検診>以下の項目については、学校で使用しますので何も記入しないでください。

### 4 裏表紙

#### (1) 生徒氏名を記入してください

(2) 「保健室利用の記録」は、入学後、学校で使用しますので何も記入しないでください。

